

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO – PMO E GESTÃO DE PORTFOLIO

Duração: 16h (6h aulas gravadas + 6h de aula online + 3h de trabalho + 1h Avaliação de Proficiência)

Escritórios de Projetos (PMO) são uma sofisticação das organizações para fomentarem a gestão de projetos e melhorar o pensamento e a execução estratégica. A Gestão de Portfólios é um fator crítico de sucesso das organizações que buscam crescer e se desenvolver com consciência. Entender os conceitos fundamentais, os mitos e verdades, as diferentes abordagens e como implantar e rodar um PMO e a Gestão de Portfólio é um conhecimento fundamental que habilita o Profissional de Projetos a operar no nível avançado.

O PMO é uma entidade polêmica e controversa na organização, sendo vulnerável a mudanças político e econômicas pois não é trivial comprovar os benefícios e valor que o PMO traz para a empresa, ao mesmo tempo que é fácil comprovar suas despesas. É necessário não só acertar a correta implementação mas continuamente readequar sua atuação as necessidades mutantes da organização. Veremos a melhor forma de fazer isso nesse curso.

A Gestão eficaz do Portfolio de iniciativas no que tange a distribuição de recursos, atingimento dos objetivos estratégicos, e constante otimização de valor não é trivial tampouco. Requer experiência, pluralidade de competências, excelente habilidade analítica de e de comunicação, e visão estratégica apurada. Buscaremos nas várias estruturas de gestão as opções, forças e vantagens de cada visão. Prepare-se para operar em outro patamar.

Bloco 1: Entendendo o que é o PMO

- Origem e histórico do PMO
- Prós e Contras
- Mitos e Verdades
- Governança e a atuação do PMO
- Tomada de decisão e a atuação do PMO
- Planejamento e execução estratégica e a atuação do PMO
- Transformação organizacional e a atuação do PMO

Bloco 2: Diferentes abordagens de PMO

- PMO Tradicional
- PMO Value Ring
- PMO Ágil
- AMO Agile Management Office
- VMO Value Management Office

Bloco 3: Como implantar e rodar um PMO

- Entendendo o contexto e preparando o terreno
- Estruturando o PMO: funções, papéis, escopo e posicionamento
- Rodando a MVP do PMO
- Realizando ajustes e adaptações
- Medindo e aferindo resultados

Exercícios

Aula 1 Ao Vivo (3 horas)

Bloco 4: Entendendo o que é a Gestão de Portfolio

- Gestão de Projetos, Programas e Portfolio
- Necessidade da Gestão de Portfolio
- Gestão de Portfólio e a Gestão Estratégica
- Gestão de Portfólio e a Governança Corporativa
- Mitos e Verdades

Bloco 5: Diferentes abordagens de Gestão de Portfólio

- PfM² Portfolio Management da European Commission
- Management of Portfolios (MoP[®]) da AXELOS
- Project Portfolio Management do PMITecnologia

Bloco 6: Como implantar e rodar a Gestão de Portfólio

- Identificando os projetos
- Montando as carteiras
- Definindo critérios de priorização e seleção
- Rodando o modelo
- Balanceando as carteiras
- Monitorando e controlando o portfólio

Aula 2 Ao Vivo (3 horas)

Avaliação de Proficiência (1h)

SME (Subject Matter Expert)

Wankes Leandro, Diretor de Inovação & Criatividade

É Consultor e Palestrante nos temas Inovação, Gestão, Estratégia e Projetos. É Mestre em Gestão do Conhecimento e da TI pela UCB. Bacharel em Administração pela UnB. É especialista em Política e Estratégia pela ESG/MD e em Project Management pela George Washington University/ESI. Participa dos movimentos Corporate Hackers e Regenera. É Master Practitioner em PNL, Nonviolent Communication (CNV) Practitioner e Coach. Leia mais Participou da equipe internacional de tradução do livro Reinventing organizations: a guide to creating organizations inspired by the next stage of human consciousness do Frederic Laloux. É Diretor de Inovação & Criatividade da Plano Consultoria. Atuou como Diretor de Consultoria da PricewaterhouseCoopers (PwC). Foi Assessor Chefe de Planejamento e Gestão da DPU e Assessor da Presidência da CEB e do TSE.